



Curriculum Vitae

Informazioni personali

Nome Cognome	Claudia Argento
Indirizzo	32, via Claude Monet, 80126, Napoli, Italia.
Cellulare	3342170924
e-mail	claudia.argento93@gmail.com
Cittadinanza	Italiana
Data di nascita	15.02.1993
Sesso	Femminile

Occupazione desiderata/Settore professionale

Esperienza professionale

date	da Settembre 2008 a Giugno 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Rappresentante Avon
Principali attività e responsabilità	Vendita e promozione di prodotti cosmetici

date da Luglio 2009 a Settembre 2011
Lavoro o posizione ricoperti **Gestione attività familiare:** vendita di giornali
Principali attività e Edicola in via Foria (NA)
responsabilità

date da Dicembre 2013 a Gennaio 2015
Lavoro o posizione ricoperti **Commessa negozio abbigliamento**
Principali attività e Lello Baby in via Giacomo Leopardi 19 (NA)
responsabilità

date da Febbraio 2015 a Luglio 2015
Lavoro o posizioni ricoperti **Call center**
Principali attività e Futura S.r.l. in corso Malta 150b (NA)
responsabilità

Date da Settembre 2015 a Ottobre 2016
Lavoro o posizioni ricoperti **Studio tecnico legale**
Principali attività e Gestione pratiche infortunistica stradale in via
Responsabilità Fuorigrotta 26 (NA)

Istruzione e formazione

Titolo della qualifica rilasciata Diploma di Stato
Nome e tipo d'organizzazione Istituto "Napoli Est", Ragioneria.
erogatrice dell'istruzione e Via Emanuele Gianturco, 54 (NA)
formazione
Voto della qualifica conseguita 90/100

Capacità e competenze personali

Madrelingua **Italiano**

Altra lingua **Inglese**
Autovalutazione

Comprensione		Parlato		Scritto					
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
A2	Utente Autonomo	B1	Utente Autonomo	A2	Utente Autonomo	A1	Utente Autonomo	A1	Utente Autonomo

(*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Capacità e competenze sociali	Ottima capacità di comunicazione e di ascolto, spirito di gruppo ed adattamento ad ambienti pluriculturali, senso di responsabilità.
Capacità e competenze organizzative	Senso dell'organizzazione ,gestione della relazione con i fornitori, gestione della clientela, problem solving.
Capacità e competenze informatiche	Buona conoscenza del pacchetto Office: Excel, Word, Power Point. Dei browser <u>Internet Explorer, Mozilla FireFox, Google Chrome.</u> Dei principali programmi di posta elettronica.
Patente o patenti	Patente B
Ulteriori informazioni	Sono iscritta nella lista di mobilità. Sono alla ricerca di una realtà consolidata che mi possa offrire una crescita professionale.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 Giugno 2003, n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Firma

