



**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Domicilio
Telefono
Cell
E-mail
AUTO MUNITO.

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date 2014/2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Pagina 1 - Curriculum vitae di
[COGNOME, gnome]

CARANNANTE MIRKO

VIA LE CROCI 1° TRAV. N.17 MONTE DI PROCIDA (NA) 80070

LEVATE , VIA F.LLI SAVIO 1

+39 081 804 5178

+39 331 3936 557

Italiana

[17 Luglio 1996]

Lido Turistico, Ristorazione

Lido Enea .Bacoli (NA)

Ernys Formia srl (Ristorante) Formia (LT)

Addetto comunicazione e assistenza clienti.

Controllo alimenti delle cucine e del bar.

Responsabile dei prodotti alimentari (scadenze –controllo qualità-controllo temperature
alimenti

2015 Diploma di :Perito chimico

Per ulteriori informazioni:

www.cedefop.eu.int/transparency

www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html

<http://www.curriculumvitaeuropeo.org>

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[ITALIANO]

ALTRE LINGUA

[INGLESE]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, BUONO, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, ELEMENTARE]

[Indicare il livello: eccellente, buono, ELEMENTARE]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[BUONE CAPACITA' DI RELAZIONARE IL LAVORO SVOLTO
COMPETENZE DEI MATERIALI E PRODOTTI A CUI SONO STATO ASSEGNATO]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[OTTIME CAPACITA' ORGANIZZATIVE PER I LAVORI ASSEGNATI]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[OTTIME CAPACITA' USO COMPUTER]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

Patente A1 B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

• Date 10/02/2015

277/04/2015

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Stage al CNR area della ricerca di Napoli 3] settore ottica-INO

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Fisica – ottica laser

• Qualifica conseguita

Attestato di partecipazione

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

